Iłża, dnia 22.07.2016 r.

**PFU.040.4.7.2016**

 (NUMER SPRAWY)

**Gmina Iłża**

**ZAPRASZA**

do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) na zadanie pn.:

„Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Iłża wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz zadaniami powiązanymi”.

1. Opis sposobu przygotowania ofert/ propozycji cenowej:
2. Może być złożona: osobiście, pocztą lub faksem lub e-mailem na adres:

Urząd Miejski w Iłży, ul. Rynek 11, 27-100 Iłża, fax: (48) 616 33 00,
e-mail: promocja@ilza.pl

1. Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
2. Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
3. Ma obejmować całość zamówienia.
4. Opis przedmiotu zamówienia (stanowi załącznik\*):
5. Wymagany termin realizacji zamówienia do 30.09.2016 r. z możliwością jego wydłużenia, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych.
6. Przy wyborze oferty/propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium (kryteriami): **CENA – 100%**
7. Propozycja cenowa ma zawierać następujące dokumenty:
8. Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru.
9. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,
10. Referencje potwierdzające wykonanie w przeciągu ostatnich 3 lat co najmniej 2 usług polegających na opracowaniu od podstaw programu rewitalizacji dla miejscowości/gminy liczącej nie mniej niż 10.000 mieszkańców.

6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie/ propozycji cenowej (ofertowej):

Zaproponowana cena powinna zawierać:

* Wartość(netto) usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
* Obowiązujący podatek od towarów i usług.

Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Zamawiający wybierze propozycję cenową odpowiadającą wszystkim postawionym przez
 niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie 4 oraz zawierającą
 dokumenty wymienione w punkcie 5.

8. Miejsce i termin złożenia oferty/propozycji cenowej (ofertowej):

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **02.08.2016 r. do godziny 15:15**
w formie zgodnej ze wskazaniem zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Iłży ul. Rynek 11 pok. Nr 3.

Propozycja cenowa otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę/propozycję przed terminem upływu jej składania.

**Oferta nie zawierająca wymaganych dokumentów zostanie odrzucona bez wezwania do jej uzupełnienia.**

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

Krzysztof Paweł Chmielewski, tel. (48) 341 22 02

fax (48) 616 33 00 e-mail: promocja@ilza.pl

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty/propozycji cenowej (ofertowej) wybrany wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę w komórce merytorycznej:

Referat Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Zamówień Publicznych pok. Nr 34.

11. Załączniki:

* 1. Propozycja cenowa,

\* jeżeli dotyczy

………………………., dnia ……………….. 20… r.

 *(Pieczątka wykonawcy i jego dane)*

**PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Iłża wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz zadaniami powiązanymi”.

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

1. Cena netto: ……………………………….……………. złotych
(słownie: …………………………………………………………………………..),

Podatek od towarów i usług ………………%,

Cena brutto: ……………………………………………..……. złotych

(słownie: …………………………………………….…………………………….).

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:  **do 30.09.2016 r.** z możliwością jego wydłużenia, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych.
2. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
3. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

…………………………………………………………

 *( podpis i pieczątka wykonawcy)*