**Iłża, dnia 15.07.2013 r.**

### GMINA IŁŻA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargów nieograniczonych na:

**Remont dróg gminnych na terenie gminy i miasta Iłża**

na zadaniach:

1. Koszary - 340 mb
2. Płudnica Trupienie – II Etap - 640 mb
3. Jasieniec Górny Krzewa - 720 mb
4. Iłża, ul. Wójtowski Młyn - 420 mb

Wartość szacunkowa każdego zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

 **ZATWIERDZAM:**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zawiera:**

**Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia**

 załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa

 załącznik nr 2 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

 załącznik nr 3 – Przedmiar robót

**Rozdział III Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:**

formularz nr 1 Oferta

formularz nr 2 Kosztorys ofertowy

formularz nr 3 Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust. 1 i ust. 2
 ustawy Prawo zamówień publicznych;

formularz nr 4 Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4
 ustawy Prawo zamówień publicznych;

formularz nr 5 Potencjał kadrowy- wykaz osób , którymi dysponuje bądź
 będzie dysponował wykonawca;

formularz nr 6 Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób
 zdolnych do wykonania zamówienia;

formularz nr 7 Doświadczenie zawodowe;

 formularz nr 8 Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia własnego
 doświadczenia:

**Rozdział IV** **Istotne postanowienia umowy**

**Rozdział I**

# Instrukcja dla Wykonawców

**1. ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest Gmina Iłża,

Adres: ul. Rynek 11, 27-100 Iłża

Tel.: (48) 3412206, fax.: (48) 6163300 e-mail: ilza@ilza.pl ; http://www.ilza.pl ,
NIP: 796-15-29-283.

**2. TRYB POSTĘPOWANIA**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).

2.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Remont dróg gminnych na terenie gminy i miasta Iłża na zadaniach:**

1. Koszary - 340 mb
2. Płudnica Trupienie – II Etap - 640 mb
3. Jasieniec Górny Krzewa - 720 mb

 4. Iłża, ul. Wójtowski Młyn - 420 mb

3.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

3.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45233120-6, 45233220-7.

3.4. Wskazane jest, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zadania.

3.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w rozdziale II „Opis przedmiotu zamówienia”.

**4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Okres realizacji umowy: **30.09.2013 r.**

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**5.1. Warunki :**

5.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5.1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

5.1.1.3 dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5.1.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**5.2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:**

5.2.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.2 Wiedza i doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, był wykonawcą przy realizacji co najmniej dwóch robót o podobnym charakterze
i złożoności co do przedmiotu przetargu z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że był wykonawcą przy przebudowie co najmniej dwóch dróg o nawierzchni asfaltowej o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł każda, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji własnego doświadczenia. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.3 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane w zakresie budowy dróg. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.4 Sytuacji ekonomiczna i finansowa

**Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 PLN.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu
o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego
i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.5 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodów niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

**5.3 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**5.3.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu, należy przedłożyć:**

* wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
* opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału
w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**5.3.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* + oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
	+ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

* + aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
	+ aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
	w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału
w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 5.3.2.

**5.3.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium
Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**5.3.3.1dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

* + nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
	+ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**6. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU**

6.1 Wraz z ofertą wypełnioną na formularzu nr 1do oferty należy załączyć:

6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1
i ust. 2 ustawy Pzp – formularz nr 3 do oferty.

6.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt
1 - 4 ustawy Pzp – formularz nr 4 do oferty.

6.1.3. Wypełniony kosztorys ofertowy – formularz nr 2 do oferty.

6.1.4. Informację o osobach, które będą skierowane do wykonania zamówienia („Potencjał kadrowy”) – formularz nr 5 i 6 do oferty .

6.1.5. Informacja o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”). Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji prace zostały wykonane należycie - formularz nr 7 i 8 do oferty.

6.1.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

6.1.7. Aktualne zaświadczenie z ZUS i US o nie zaleganiu z opłatami, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.8. Opłaconej polisy , a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.1.9. Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik.

6.1.10. Dokument potwierdzający zapłatę wadium.

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.6 i 6.1.7. składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę
lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

6.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę
lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego
lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

6.4.1. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa
do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.4.2. Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.1.1. oraz 6.1.6., 6.1.7. i 6.1.9. powinny być złożone przez każdy podmiot.

**7. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW**

7.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

**Stanisław Świeboda, Zbigniew Jary tel. (48) 3412233 w godzinach pracy Urzędu.**

**8. WADIUM**

1. Oferent przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: Zadanie nr 1 - 1000 zł

 Zadanie nr 2 - 1000 zł

 Zadanie nr 3 - 1000 zł

 Zadanie nr 4 - 1000 zł

2. Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty. tj**. do dnia 12.08.2013 r. do godz. 12:00.**

3. Wykonawca może wnieść wadium w:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy
z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm./

4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na konto: Urząd Miejski w Iłży Nr konta 92 9129 0001 0000 0000 0824 0029 (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kopii przelewu).
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które
w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądzu, Wykonawca załączy do oferty oryginał dokumentu. **Uwaga: Nie spinać dokumentu trwale ofertą, gdyż podlega on zwrotowi zgodnie z n/w pkt. 8.**

**Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium
w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a) ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie ww. ppkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody
na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.

10.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

10.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

10.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa
na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność
z oryginałem.

10.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz
z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.8. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana
lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

10.9 Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10.10 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10.11 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10.12 Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.14 Oferta musi obejmować całość zamówienia.

10.15 Formularz oferty, inne oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10.16. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10.17. Wykonawca, który wskaże w Formularzu Oferty Podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu umowy z Podwykonawcami na realizację powierzonego im
do wykonania zakresu robót. Powyższe wymaganie podyktowane jest postanowieniem
art. 6471 Kodeksu Cywilnego.

**11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

11.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Iłży,
ul. Rynek 11, 27-100 Iłża, w terminie do **12.08.2013 r. do godziny 12:00.**

11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Miejski w Iłży, ul. Rynek 11, 27-100 Iłża oraz opisane „**Remont drogi gminnej……………………………………… zadanie nr ………… „.** **Nie otwierać przed dniem 12.08.2013 r. godz. 12:15**”.

11.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia
do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie
o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się
z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

**12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

12.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 11 w Iłży, w pokoju nr 1, w dniu **12.08.2013 r. o godzinie 12:15.**

12.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

12.3 Oferty wraz z załącznikami można udostępniać na pisemny wniosek oferenta.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

13.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego Kosztorysu ofertowego i przedstawiona w składanej Ofercie;

13.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego
i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

13.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

13.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

13.5 Zamówienia uzupełniające Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

13.6 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

**14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓBU OCENY OFERT**

14.1 Przy ocenie oferty Zamawiający będzie stosował jedno kryterium – cena.

14.2 Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 Cena najniższej zaproponowanej oferty

liczba punktów = --------------------------------------------------------- x 100 pkt

 Cena ofertowa badana

14.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.4 Pozostałe oferty zostaną porównane z ofertą zawierającą najniższą cenę i otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów.

**15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.ilza.ornet.pl](http://www.ilza.ornet.pl/)) najpóźniej 2 dni przed terminem składania ofert , pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert tj. **do dnia 29.07.2013 r.**

15.2. Pytania należy kierować na adres:

**Urząd Miejski**

**27-100 Iłża**

**ul. Rynek 11**

**Fax.: (048) 6163300**

15.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

15.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

15.5. Zmiana SIWZ nie powoduje konieczności przedłużenia terminu na przygotowanie oferty.

15.6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.ilza.ornet.pl](http://www.ilza.ornet.pl/)) .

**16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

16.2. O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz termin zgodny z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może publicznego może być zawarta.

16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.ilza.ornet.pl](http://www.ilza.ornet.pl/)) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

16.4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonemu w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz termin, zgodny z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

17.1 Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto w zaokrągleniu do pełnych złotych.
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

17.2 Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Pzp w:

* pieniądzu
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
* gwarancjach bankowych
* gwarancjach ubezpieczeniowych
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 66 ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**18. ŚRODKI ODWOŁAWCZE DOSTĘPNE DLA OFERENTA W TRAKCIE PROCESU PRZETARGOWEGO**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę
w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności o których mowa w art. 180 ust. 2.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, których mowa w art. 181 ust. 2 ustawy Pzp, nie przysługuje odwołanie,
z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

**Rozdział II**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest „**Remont dróg gminnych na terenie gminy i miasta Iłża”**

na zadaniach:

1. Koszary - 340 mb
2. Płudnica Trupienie – II Etap - 640 mb
3. Jasieniec Górny Krzewa - 720 mb
4. Iłża, ul. Wójtowski Młyn - 420 mb

Główny kod CPV – 45233120-6 - Roboty drogowe

Kod pomocniczy CPV – 45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz szczegółową specyfikacją techniczną (zał. 1 i 2).

Szczegółowy zakres robót jest zawarty w przedmiarze robót (zał. nr 3).

Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania robót **do zapewnienia
i utrzymania bezpieczeństwa terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru końcowego robót.** Na terenie objętym umową zapewnia należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę,

**zał. nr 1 Dokumentacja projektowa**

**zał. nr 2 Szczegółowa Specyfikacja Techniczna**

**zał. nr 3 Przedmiar robót**

## Rozdział III

## Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

**Formularz nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej: ................................................................................................................................

Adres\*: ...................................................................................................................

TEL.\* .........…………................……………………………………………........

REGON\*: …………………................…………………………………………..

NIP\*: …………………………………................……………………………….

FAX\* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

...............................................................................................................................

*\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika,*

# Urząd Miejski w Iłży

# Ul. Rynek 11

**27-100 Iłża**

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Iłża w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na „**Remont drogi gminnej……………………………………… zadanie nr ………… .”**, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. **SKŁADAM OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę .

netto:........................................................................zł. słownie:................................................................................................zł.

**podatek VAT ……………………………………zł**

słownie: ………………………………………………………………. zł
brutto:........................................................................zł. słownie:................................................................................................zł.

Wyrażam zgodę na rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi na okres 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego do dnia odbioru pogwarancyjnego. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym od dnia protokólarnego usunięcia wad.

1. Oświadczam, ze roboty wykonamy sami\*/ przy udziale Podwykonawców\*

…………………………………………………………………………….…………………….....................................................................................

(wpisać część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom)

…………………………………………………………………………………………………....................................................................................

1. Oświadczam, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

…………………………………………………………………………………………………....................................................................................

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę- konsorcja)

1. Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w pkt. 1 oferty (zaokrąglonej do pełnych złotych) następującej formie/ formach:

……………………………………………………………………………........................................................................................……………………

\* niepotrzebne skreślić.

*Informacja dla Wykonawcy*

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upełnomocnione
do reprezentowania firmy.*

1. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający
w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

3. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. WRAZ Z OFERTĄ składam następujące oświadczenia i dokumenty:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 2 do oferty**

**KOSZTORYS OFERTOWY –**

**Formularz nr 3** **do oferty**

**OŚWIADCZENIE**

**(zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.)**

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 4** **do oferty**

**OŚWIADCZENIE**

**(zgodne z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp.)**

**Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności
w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.

2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym
i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## Formularz nr 5 do oferty

**POTENCJAŁ KADROWY**

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego Zamówienia skierujemy następujące osoby:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Rola w realizacji zamówienia | Nr uprawnień budowlanych | Kwalifikacje/Doświadczenie | Informacja o podstawie do dysponowania osobami |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców*)*

**Formularz nr 6 do oferty**

………………………………….

(pieczęć firmowa podmiotu

zobowiązującego się do udostępnienia osób)

**ZOBOWIĄZANIE**

do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia pn.

„**Remont drogi gminnej……………………………………… zadanie nr ………… .”**

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zobowiązuję się do udostępnienia firmie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

następujących osób (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania w/w zamówienia:

1. ……………………………………………………………………………

/imię i nazwisko/

1. ……………………………………………………………………………

 /imię i nazwisko/

1. ……………………………………………………………………………

 / imię i nazwisko/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 7 do oferty**

# DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Nazwa i adres Zamawiającego**  | **Całkowita wartość**  | **Miejsce wykonania i zakres prac** (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego) | **Czas realizacji**  |
| **Początek** | **Koniec**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 8 do oferty**

………………………………….

(pieczęć firmowa podmiotu

zobowiązującego się do udostępnienia doświadczenia)

**ZOBOWIĄZANIE**

do udostępnienia własnego doświadczenia na zadanie pn.

„**Remont drogi gminnej……………………………………… zadanie nr ………… .”**

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zobowiązuję się do udostępnienia firmie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Następujące doświadczenie polegające na wykonaniu (wymagane w SIWZ) do wykonania w/w zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Nazwa i adres Zamawiającego**  | **Całkowita wartość**  | **Miejsce wykonania i zakres prac** (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego) | **Czas realizacji**  |
| **Początek** | **Koniec**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Rozdział IV Istotne postanowienia umowy**

§ 1

###### W oparciu o wyniki przeprowadzonego w dniu ....................... przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na „Remont drogi gminnej …………………………………. Zadanie nr ……….”.

1. Zakres rzeczowy zadania ustala kosztorys ofertowy stanowiący zał. nr 1 do umowy.

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

* oferta Wykonawcy,
* specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
* kosztorys ofertowy.

§3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze wskazaną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną oraz dokumentacją przetargową,
2. Zabezpieczenie i dostarczenie we własnym zakresie na plac budowy kompletu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
3. Zawiadomienie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przez Inspektora nadzoru (nie mniej niż 3 dni),
4. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
5. Usunięcie na własny koszt wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze,
6. Rozliczenie całkowite przedmiotu umowy w terminie 15 dni od daty zakończenia odbioru końcowego,
7. Powiadamianie użytkowników sieci podziemnych o terminie rozpoczęcia robót ziemnych na obiekcie.

 §4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy,
2. Zapewnienie nadzoru nad robotami w sposób gwarantujący ciągłość realizacji robót,
3. Odebranie robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia,
4. Przeprowadzenie odbioru robót na zasadach określonych w §7.

 §5

1. Okres realizacji umowy: **do dnia** **30.09.2013 r.**

 Za termin zakończenia przyjmuje się pisemne zgłoszenie Zamawiającemu przez
 Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Zgłoszenie gotowości do odbioru
 winno być potwierdzone przez Inspektora nadzoru zgodnie z §7.

2. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:

 1/ Wystąpienia nadzwyczajnych niekorzystnych warunków atmosferycznych,
 2/ Konieczności przedłużenia terminu związania ofertą;

termin ten może ulec przedłużeniu nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

§6

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie:

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty
w zakresie:

1/ zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmian ustawowych),

2/ zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

§7

1. Przedmiotem odbioru będą kompleksowo wykonane roboty określone w §1.
2. Czynności odbiorowe będą realizowane w następujących terminach:

 1/ Potwierdzenie przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i sprawdzenie
 kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych nastąpi w ciągu 3 dni od
 daty zgłoszenia Inspektorowi nadzoru przez kierownika budowy gotowości do
 odbioru,

2/ Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia

 złożenia u Zamawiającego kompletnych dokumentów odbiorowych oraz pisemnego

 zgłoszenia o zakończeniu robót potwierdzonego przez Inspektora nadzoru,

3/ Przedmiotem odbioru przez Zamawiającego będzie kompleksowo wykonany
 przedmiot umowy. Zgłoszenie o zakończeniu realizacji zadania winno być
 poprzedzone przekazaniem Inspektorowi nadzoru kompletnych dokumentów
 odbiorowych, w skład których wchodzi zestawienie rodzaju i ilości wykonanych robót.

4/ Po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych
 Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru. Pismo
 zawierające zgłoszenie do odbioru końcowego winno być potwierdzone przez
 Inspektora nadzoru,

5/ Zamawiający rozpocznie procedurę odbiorową w ciągu 14 dni od dnia pisemnego

 zgłoszenia.

§ 8

 1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców następujące
 roboty:

 .......................................................................................................................................

 2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.

1. Powierzenie jakichkolwiek innych prac Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót, przedłożyć do wglądu Zamawiającego umowę z podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót,
o których mowa w § 5.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców ja za swoje własne.

 §9

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe
ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową

netto w wysokości ............................................................. zł (słownie: ..........................
 .....................................................................................................................................),

podatek VAT ............................ zł (słownie:..................................................................),

brutto w wysokości .......................................... zł. (słownie: ..........................................

.............................................................................................).

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją
 przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty złożenia zatwierdzonej przez Inspektora nadzoru faktury końcowej.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§10

1. Wykonawca wniesie w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto (zaokrąglone do pełnych złotych)
o którym mowa w § 9 tj. w wysokości …………………….. /słownie: …………………………………/ w formie ……………………...
2. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczona na zabezpieczenie z tytułu rękojmi.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w sposób następujący:

 1) Część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty, o której mowa w ust. 1 tj. …………zł /słownie:…………………………………………………… ………/

 zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego opracowania
 i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie w sposób należyty bez jakichkolwiek
 wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy.

 2) Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy 30% tj. ……………zł /słownie: ……………………………………………/ zostanie zwrócona
 w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

1. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń
z tytułu rękojmi wnoszonej w innej formie niż gotówkowej, Wykonawca jest zobowiązany:
2. Złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy z ważnością do 30 dnia włącznie liczonego od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Złożyć na dzień odbioru z ważnością począwszy od 31 dnia, od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane do 15 dnia po upływie okresu rękojmi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi
w wysokości 30% kwoty o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku nie złożenia wymienionego w pkt. 2 zabezpieczenia we wskazanym terminie - Zamawiający powyższą kwotę potrąci z wystawianych przez
Wykonawcę faktur.

§11

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie
z obowiązującymi normami technicznymi, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Termin rękojmi ustala się na 5 lat od daty odbioru końcowego.

 §12

1. Przedstawicielem Zamawiającego, uprawnionym do kontroli jest.............................. (Inspektor nadzoru).
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest .......................................................... (kierownik budowy).

§13

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za nieterminowe wykonanie zadania w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto,
	o którym mowa w §9 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
	2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji
	w wys. 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego przez strony na usunięcie wad.
	3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w kwocie 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 umowy.

§14

W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wynagrodzenie za zrealizowany zakres robót zostanie ustalone w oparciu o stosowne rozliczenie dokonane na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym oraz zrealizowanego i odebranego przez Zamawiającego zakresu robót.

§15

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

1) uszkodzenie instalacji oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć
 w trakcie realizacji robót,

2) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w terenie sąsiadującym
 z przekazanym Wykonawcy w tych elementach terenu i jego urządzenia, które będą
 użytkowane po zakończeniu robót,

3) szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji robót.

§16

Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach – obiektach na skutek zdarzeń
losowych i innych powstałe przed odbiorem końcowym obiektu Wykonawca naprawia na własny koszt.

§17

Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe w przypadku nieuregulowania faktur w terminie określonym w §9 ust. 3 umowy.

§18

Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§20

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w artykule 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory strony poddają pod rozstrzygnięcie przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§21

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: