



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej. Projekt realizowany przez Gmina Iłża/MGOPS w Iłży

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłży informuje, iż oferta z dnia 07.05.2009r. nie zostało rozstrzygnięte z powodu zbyt zróżnicowanej liczby godzin w niektórych szkoleniach. W związku z tym zapraszamy do ponownego złożenia ofert, które będą zgodne z naszym zapytaniem.

Zapytanie Ofertowe

Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie cyklu szkoleń zawodowych w ramach projektu „Aktywność – kluczem do sukcesu” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłży zaprasza do składania ofert na przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 18 osób, uczestniczących w projekcie „Aktywność – kluczem do sukcesu”.

Celem szkoleń jest nabycie teoretycznych i praktycznych umiejętności w zakresie kursów:

1. Kurs komputerowy – dla 13 osób – 40 godzin;
2. Kurs prawo jazdy kat. B – zdobycie wiedzy z zakresu znajomości przepisów prawa ruchu drogowego, umiejętność jazdy samochodem - dla 9 osób – 60 godzin;
W kursie prawa jazdy proszę o uwzględnienie dodatkowo:
 - 1 egzamin poprawkowy;
 - badania lekarskie;
 - 5 godzin dodatkowej jazdy w przypadku egzaminu poprawkowego;
3. Kurs obsługa kasy fiskalnej – dla 8 osób – 25 godzin;
4. Kurs kulinarny / gastronomiczny – zdobycie wiedzy z zakresu zasad żywienia, nowoczesnych technologii kulinarnych oraz obsługi klienta - dla 3 osób – 80 godzin
5. Kurs obsługa dystrybutora gazowego LPG - dla 2 osób – 20 godzin;
6. Kurs wózek widłowy – dla 1 osoby – 67 godzin;
7. Proszę o uwzględnienie dojazdów na szkolenia na trasie Iłża – Radom i powrót;
8. Catering.
9. Wynajem sali na terenie Iłży i Radomia.

Szkolenia powinny kończyć się egzaminem. Po pozytywnym zaliczeniu szkolenia uczestnicy otrzymują zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z poświadczeniem nabytych umiejętności.

Do oferty należy dołączyć:

- Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami stosownych



dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć
w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane do tego uprawnienia
· Referencje

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Dołożenia należytej staranności nad prawidłową realizacją ramowego programu szkolenia.
2. Zapewnienia dla wszystkich uczestników szkolenia materiałów dydaktycznych niezbędnych przy realizacji szkolenia, bazy sprzętowej zapewniającej płynną realizację szkolenia zaplecza dydaktycznego oraz kadry prowadzącej szkolenie posiadającej wymagane kwalifikacje, cateringu oraz dojazdów,
3. Ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem,
4. Przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia:
 - oryginałów bądź potwierdzonych za zgodność z oryginałami kopii zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
 - listy obecności kursantów na szkoleniu
5. Systematycznej oceny postępów uczestników szkolenia.
6. Bieżącego informowania Koordynatora projektu o:
 - wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych,
 - rezygnacji uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób,
 - przypadkach zmian kadry szkoleniowej oraz innych zmian dotyczących przebiegu szkolenia.
7. Opatrzanie logotypami UE i EFS zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie internetowej www.efs.gov.pl wszelkich materiałów szkoleniowych, dokumentów przekazywanych do Koordynatora oraz wszystkich zaświadczeń i certyfikatów przekazywanych uczestnikom szkolenia.
8. Wykonania zadania samodzielnie, bez prawa dalszego zlecenia.

Szkolenia należy zakończyć nie później niż do 30 listopada 2009r.

Kryteria oceny ofert:

Najkorzystniejsza oferta.

Przy wyborze oferty szkoleniowej Zamawiający kierować się będzie doświadczeniem firmy oraz kosztami tych szkoleń.

Termin składania ofert do 16.05.2009r.

Oferty należy składać osobiście w siedzibie Miejsko -Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłży, ul. Rynek 11, 27 – 100 Iłża, przesłać pocztą lub na adres mgops@ilza.pl,
Tel. 0 48 616 39 58