

**ZARZĄDZENIE** Nr 5/2010  
**BURMISTRZA IŁŻY**  
z dnia 28.01.2010r.

**w sprawie: szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym samorządowymi jednostkami organizacyjnymi posiadającymi osobowość prawną oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody.**

Na podstawie art.10 ust.8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000r. Nr 26 poz.306 ze zmianami)

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzić szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej kierownikom jednostek organizacyjnych, o których mowa w art.2 ust.1 zatrudnionych w podmiotach, o których mowa w art.1 pkt 1-7 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000r. Nr 26 poz.306 ze zmianami) kierujących podmiotami prawnymi, dla których Gmina Iłża jest organem założycielskim albo utworzyła dany podmiot tj:

- 1) Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Iłży,
- 2) Domu Kultury w Iłży,
- 3) Muzeum Regionalnego w Iłży,
- 4) Przedsiębiorstwa Komunalnego Produkcyjno-Usługowo-Handlowego jednoosobowej spółki Gminy z o.o. w Iłży,

**§ 2**

Ilekoć w Zarządzeniu jest mowa o:

- 1) podmiocie – rozumie się przez to podmioty wymienione w § 1 pkt 1– 4,
- 2) dyrektorze – oznacza to dyrektora instytucji kultury, Prezesa Zarządu PK PUH.
- 3) rok obrotowy – oznacza rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002r. Nr 76, poz.694 z późn. zm.).

**§ 3**

1. Nagrodę roczną przyznaje Burmistrz Iłży.
2. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.
3. Nagroda roczna wypłacana jest ze środków podmiotów.

4. Nagrodę wypłaca się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za poprzedni rok budżetowy.

#### § 4

Burmistrz Iłży decyduje o przyznaniu dyrektorowi, prezesowi nagrody rocznej biorąc pod uwagę całokształt działalności kierowanej przez niego podmiotu.

#### § 5

Nagroda roczna może być przyznana, jeżeli dyrektor, prezes:

- 1) efektywnie realizował zadania i cele statutowe,
- 2) efektywnie realizował plan merytoryczny i finansowy,
- 3) efektywnie i terminowo realizował powierzone zadania,
- 4) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy lub sprawozdania z wykonania planu finansowego za rok obrotowy.

#### § 6

Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego jakie dyrektor, prezes osiągnął w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

#### § 7

Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, prezesowi, który pełnił tę funkcję przez okres co najmniej 6 miesięcy w roku obrotowym, za który przyznawana jest nagroda.

#### § 8

Wprowadzić wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej kierownikom jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

#### § 9

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:**

- datę wniosku,
- nazwę podmiotu i jego siedzibę,
- wskazanie organu wnioskującego,
- oznaczenie adresata wniosku,
- imię (imiona) i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej,
- stanowisko zajmowane przez uprawnionego,
- datę objęcia stanowiska,
- wysokość przeciętnego wynagrodzenia kierownika jednostki organizacyjnej za okres wnioskowany,
- proponowaną wysokość nagrody rocznej, wraz z uzasadnieniem jej wysokości,
- przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem,
- opis wpływu wypłaty nagrody na sytuację finansową podmiotu,

- podpisy osób reprezentujących organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej, a w przypadku instytucji kultury działającego w imieniu Burmistrza Iłży (statutowego organu nadzorczego) Sekretarza Gminy.

- załączniki do wniosku, o ile nie są w posiadaniu organu uprawnionego do przyznania nagrody rocznej, a w szczególności:

- sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy,
- dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe podmiotu,
- oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
- oświadczenie o nie przekroczeniu maksymalnego rocznego wskaźnika przyrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia podmiotu,
- uchwałę właściwego organu w sprawie przyznania uprawnionemu nagrody rocznej (PK PUH),

### § 10

Organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej składa wniosek w terminie 3-ch miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za dany rok obrotowy.

### § 11

Oświadczenia, o których mowa w § 9 składa organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej, a w przypadku instytucji kultury główny księgowy instytucji.

### § 12

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

### § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*Andrzej Moskwa*

RADCA PRAWNY

*mgr Anna Kosińska*  
K. R. - 238

## WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
( adresat wniosku)

.....  
(nazwa i siedziba podmiotu wnioskującego)

1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego.....
2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego .....  
.....
3. Data objęcia stanowiska.....
4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowany  
.....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości  
.....  
.....
6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem  
.....  
.....
7. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu  
.....  
.....
8. Załączniki do wniosku (zgodnie z § 9 Zarządzenia): .....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Decyzja Burmistrza o przyznaniu (nie przyznaniu) nagrody  
rocznej w wysokości.....

.....  
(podpis Burmistrza)