

UMOWA w sprawie używania telefonu komórkowego do celów służbowych

zawarta w dniu _____ pomiędzy:
Urzędem Miejskim w Iłży reprezentowanym przez ANDRZEJ MOSKWA – BURMISTRZ
IŁŻY zwaby w dalszej części umowy Pracodawcą

a Panią(em) _____ pracownikiem Urzędu Miejskiego w Iłży zwanym dalej
użytkownikiem telefonu.

§ 1

Użytkownik telefonu komórkowego, o numerze _____ zobowiązuje się
używać go do celów służbowych w okresie pełnienia funkcji, stanowiska lub zatrudnienia
w Urzędzie Miejskim w Iłży.

§ 2

Z tytułu używania telefonu komórkowego dla celów służbowych Pracodawca przyznaje
Użytkownikowi miesięczny limit na zakup kart telefonicznych
w okresie od _____

§ 3

Pracodawca pokrywa koszty używania telefonu komórkowego dla celów służbowych do
wysokości przyznanego limitu.

§ 4

W przypadku stwierdzenia przekroczenia przyznanego limitu, Użytkownik zobowiązany jest
do regulowania należności za przekroczenie miesięcznego limitu.

§ 5

W uzasadnionych przypadkach tj. zarządzanie kryzysowe, wybory itp. może nastąpić
przekroczenie określonego limitu.

W takiej sytuacji pracownik pisze oświadczenie uzasadniające przekroczenie limitu.

§ 6

Użytkownik oświadcza, że zapoznał się z zasadami korzystania ze służbowego telefonu
komórkowego.

§ 7

Użytkownik zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Pracodawcy o utracie, bądź
uszkodzeniu telefonu komórkowego określonego w niniejszej umowie.

§ 8

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie przez każdą ze stron w formie
jednostronnego, pisemnego powiadomienia.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Pracodawca)

.....
(Użytkownik)

BURMISTRZ


Andrzej Moskwa